



**ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**



**ERASMUS+**

**ANA EYLEM 1: Bireylerin Öğrenme Hareketliliği**

**Yükseköğretim Hareketlilik Konsorsiyumu**

**Kısa Dönem Doktora Staj Hareketliliği**

**(BAHAR Konsorsiyumu) İlanı**

**(2024-1-TR01-KA131-HED-0000234814)**



Co-funded by  
the European Union



## Erasmus Office

[erasmus@omu.edu.tr](mailto:erasmus@omu.edu.tr)



Co-funded by  
the European Union



## 1. Hareketlilik İlan Takvimi

Erasmus+ konsorsiyum kısa dönem doktora staj hareketliliği ilan süreçleri Çizelge 1’ de verilen takvime göre yürütülecektir.

Çizelge 1. ERASMUS+ KA 131 projesi Erasmus+ kısa dönem doktora staj hareketliliği ilan takvimi.

Erasmus+ Konsorsiyum Staj Hareketliliği İlan Takvimi (2024-1-TR01-KA131-HED-0000234814)	
Duyuru Tarihi	24 Haziran 2026
Başvuru Başlangıç Tarihi	29 Haziran 2026
Başvuru Bitiş Tarihi	03 Temmuz 2026 Saat 17:00
Nihai Sonuçların Açıklanması	06 Temmuz 2026 Saat 17:00
Değerlendirme Sonuçlarına İtiraz	06 – 10 Temmuz 2026 Saat 17:00

## 2. İlan ile İlgili Açıklamalar

Üniversitemizin Değerli Doktora Öğrencileri,

Bağımlı Hastalar İçin Rehabilitasyon Modeli (BAHAR) Erasmus+ KA130 Yükseköğretim Konsorsiyum projesi kapsamında kısa Dönem Doktora Staj hareketliliğinden faydalanmak isteyen üniversitemizde **Bağımlılıkla Mücadele konularında çalışmalar yürüten akademik birimlerde (Tıp Fakültesi Psikiyatri ABD, Halk Sağlığı Hemşireliği ABD, Psikiyatri Hemşireliği ABD, Sosyal Hizmet Bölümü, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık ABD, Psikoloji, Aile Hekimliği ABD, Sosyoloji Bölümü) veya Bağımlılıkla Mücadele ile ilgili doktora çalışmalarını yürüten Doktora/TUS Öğrencilerinin** başvuruları Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın 22.02.2022 tarih ve 12994 sayılı yazısı uyarınca TURNA Portal (<https://turnaportal.ua.gov.tr>) üzerinden e-devlet bilgileri ile çevrimiçi yapılacaktır. İlan metnine ilgili siteden ve <https://erasmus.omu.edu.tr/tr> adresinden ulaşabilirsiniz.

**BAŞVURU YAPMADAN ÖNCE LÜTFEN BU AÇIKLAMAYI DİKKATLİCE OKUYUNUZ!**



Son güne bırakılan veya sistemsels aksaklıklar nedeniyle yapılamayan/tamamlanamayan başvurulardan başvuru sahibi sorumludur. Başvuru sistemi kapandıktan sonra sisteme belge yüklenmesi mümkün değildir!

Değerlendirme sonuçlarına yapılan itirazlar kapsamında mevcut başvuru puanı hesaplanmasında yapılan hatalar düzeltilir; yeni bir belge yüklenmesi ve puanlaması yapılmaz.

İlgili tarih ve saat dilimlerinde başvurunuzu yapabilir ve aynı süreler içerisinde başvurunuzu güncelleyebilirsiniz. Ancak başvuru güncelleme sırasında ilgili güncellemeler yapıldıktan sonra başvurunuzun tamamlandığından emin olmanız gerekmektedir. **Güncelleme aşamasında bırakılan, başvuruyu tamamlama onayı verilmeyen veya sistemsels aksaklıklar nedeniyle başvurusu yarım kalan kişilere ait bilgiler sistemde görülmediğinden değerlendirilmesi mümkün olmayacaktır. Bu nedenle tüm sorumluluk başvuru sahibine aittir.** Başvuru sisteminde isim-soy isminizin üzerine tıkladığınızda açılan menüden yardım sekmesine tıklayarak sistemin kullanım kılavuzuna ulaşabilirsiniz.

- Başvurunuzu tamamladıktan sonra ekranda **“Başarılı”** bilgisi görülecek ve **“Başvuru Formu İndir”** butonu aktif hale gelecektir. Bu bilginin gelmemiş olması başvurunuzun tamamlanmamış olduğu anlamına gelmektedir.
- Başvurunuzdan sonra değişiklik yapmak istemeniz durumunda sisteme tekrar girerek başvurunuzu güncelleyebilirsiniz. Güncelleme aşamasında bırakılan ve onay verilmeyen başvurulara ait bilgiler sistemde görülmediğinden değerlendirilmesi mümkün değildir. Bu nedenle onay aşamasında başvurunuzu tamamladığınıza dair uyarıyı gördüğünüzden emin olunuz.
- Sisteme yükleyeceğiniz profil fotoğrafınız .jpg diğer belgeler ise .pdf formatında olmalıdır. Sisteme hatalı veya boş belge yüklenmesi tamamen başvuru sahibinin sorumluluğundadır. Bu durumda başvurunuz geçersiz sayılacak veya ilgili değerlendirme ölçütü puanlanmayacaktır.
- “Şehit ve Gazi Çocukları”, “Engelli Öğrenci”, “2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu ile 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu Kapsamında haklarında korunma, bakım veya barınma kararı alınmış öğrenci olma” “Kendileri veya 1. derece yakınları AFAD’dan afetzede yardımı alanlardan olma” durumunuzun bulunması halinde onaylı belgenizi başvuru sırasında Turna portala yüklemeniz gerekmektedir.
- Varsa staj yeri kabul mektubunuzu başvuru bitiş tarihine kadar çevrim içi (online) başvuru sistemine yükleyiniz. Dijital becerileri geliştirmeye yönelik stajlar (DOTs) seçeneğini

işaretlemeniz durumunda, staj hareketliliğinizi yalnızca dijital becerileri geliştirme alanında gerçekleştirebilirsiniz! Dijital beceri kapsamında sayılabilecek staj faaliyetleri için 2024 Uygulama El Kitabı Sayfa 13 dipnot 13' e bakınız. Kabul mektubu bulunmayan kurumlar için kabul mektubu formatımıza <https://erasmus.omu.edu.tr/tr/genel/staj-hareketliliği-baslarken> üzerinden ulaşabilirsiniz. Başvuru sistemine imzalı mühürlü kabul mektubu dışında yüklenen hiçbir belge (E-posta, mesaj vb.) geçerli olmayacaktır.

- Daha önce aynı öğrenim kademesi içerisinde Erasmus+ (2014-2020 veya 2021- 2027) kapsamında yükseköğrenim öğrenci veya staj hareketliliğinden yararlanmış (hibeli veya hibesiz) öğrencilerin Erasmus seçim puanı hesaplanırken, aynı proje türü kapsamında daha önce yararlanılan her bir faaliyet için (öğrenim-staj ayrımı yapılmaksızın) Erasmus Başarı Puanı üzerinden 10'ar puan eksiltme uygulanır.
- Vatandaşı olunan ülkede hareketliliğe katılma, hareketliliğe seçildiği halde süresinde feragat bildiriminde bulunmaksızın hareketliliğe katılmama, dil sınavına gireceğini beyan edip mazeretsiz girmeme (öğrencinin Erasmus'a tekrar başvurması halinde) durumlarında eksi puan uygulanır.
- İlgili başvuruya ait (varsa) tüm eklerin kadar çevrim içi (online) başvuru sistemine yüklenmesi gerekmektedir. Sisteme yüklenmeyen ve başvuru tarihinden sonra iletilen ekler kabul edilmeyecektir.
- Erasmus Öğrenci Hareketliliği kapsamında mezuniyet sonrası staj faaliyeti Üniversitemiz Senatosunun 27.01.2022 tarih ve 2022/41 sayılı kararı doğrultusunda, 2022 yılından itibaren uygulanmamaktadır.
- Başvuru esnasında Erasmus öğrencisi olmanın asgari şartlarını (6.1. Asgari Seçim Şartları) sağlayamayan öğrencilerin başvuruları değerlendirme dışı kalacaktır.
- İsteyen öğrenciler maddi destekten feragat edebilirler.
- Üniversitemiz Tıp fakültelerine uzmanlık sınavları (TUS) ile yerleştirilen adaylar portala e-devlet ile giriş yaptıktan sonra profil bilgilerinden ilgili eğitim türünü seçerek başvurularını onayımıza iletmeleri gerekmektedir. Bu kişilerin öğrenci kayıt numaraları olmadığından, yükseköğretim kurumu bünyesinde (hastane veya bağlı sağlık kuruluşu) uzmanlık eğitimi almakta olduklarının kontrolü ve başvuru onaylama işlemi başvuru aşamasında tarafımızca yapılır. Bu adayların Erasmus Başarı Puanları hesaplanırken not ortalaması yerine ilgili sınavdan aldıkları puan kullanılacaktır. İlgili belgeyi sisteme transkript olarak manuel yüklemeniz gerekmektedir. Değerlendirmelerde TUS sınav notlarının kullanılması durumunda, bu sınav notları değerlendirmede kullanılan not sistemine çevrilmektedir.

- Anlaşma listemiz güncellenmekte olup, yeni anlaşmalar online başvuru sistemimize entegre edilmektedir. Başvurunun son gününe kadar anlaşmalarımızı tekrar inceleyerek tercihlerinizi değerlendirebilirsiniz. Başvuru yapabileceğiniz bir üniversitenin/anlaşmanın sizin başvuru tercih alanınızda görünmemesi durumunda başvurunuzu zamanında tamamlayabilmeniz için sorunu ofisimize erasmus@omu.edu.tr adresinden son başvuru tarihinden önce bildiriniz.
- Başvurunuzun değerlendirmeye alınabilmesi için, çevrim içi başvurunuzu eksiksiz doldurmanız “başvuruyu tamamla” ve sonrasında “başvuruyu formunu indir” butonuna basarak işleminizi tamamlamanız gerekmektedir. Başvuru formunu ayrıca göndermenize gerek yoktur.

NOT: Başvurunuzdan önce aşağıdaki açıklamaları inceleyiniz ve bireysel değerlendirmenizden sonra başvurunuzu dikkatlice seçerek yapınız.

### 3. Öğrenci Hareketliliği

Öğrenci hareketliliği faaliyeti, ön-lisans, lisans, yüksek lisans veya doktora kademelerinde ve herhangi bir akademik çalışma alanında Programla ilişkili bir ülkeden başka bir Programla ilişkili ülkeye veya Programla ilişkili olmayan bir ülkeye gerçekleştirilebilir. Öğrenciler üzerinde azami etkiye sahip yüksek kaliteli hareketlilik faaliyetlerinin gerçekleştirilmesini teminen, hareketlilik faaliyeti öğrencinin diploma derecesi alacağı alanla ve kişisel gelişim ihtiyaçlarıyla uyumlu olmalıdır.

### 4. Konsorsiyum Staj Hareketliliği Nedir?

Öğrenciler, yurt dışındaki bir işletmede, bir araştırma enstitüsünde, bir laboratuvarda, bir kuruluş ya da ilgili başka bir çalışma yerinde staj faaliyeti gerçekleştirebilir. Yurt dışındaki stajlar, her eğitim kademesindeki çalışmalar ve yeni mezunlar için desteklenmektedir. Staj hareketliliği, öğretmen adayı öğrencilerin ders verme stajlarını, öğrencilerin araştırma asistanlıklarını ve doktora adaylarının ilgili araştırma faaliyetlerini de içerir. Ufuk Avrupa ile bir birliktelik yaratmak üzere, staj faaliyetleri, çifte finansman yasağına uymak şartıyla Ufuk Avrupa programı tarafından finanse edilen araştırma projeleri kapsamında da yerine getirilebilir. Staj faaliyeti, öğrencinin öğrenim programının tamamlayıcı bir parçası olmalıdır. Bağımlı Hastalar İçin Rehabilitasyon Modeli (BAHAR) Erasmus+ KA130 Yükseköğretim Konsorsiyum projesi kapsamında kısa Dönem Doktora Staj hareketliliğinden faydalanmak isteyen üniversitemizde Bağımlılıkla Mücadele konularında çalışmalar yürüten akademik birimlerde (Halk Sağlığı Hemşireliği, Psikiyatri Hemşireliği, Sosyal Hizmet, Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik, Psikoloji, Aile Hekimliği, Sosyoloji) veya Bağımlılıkla Mücadele ile ilgili doktora çalışmalarını yürüten Doktora/TUS Öğrencilerin başvuru yapması beklenmektedir.

**NOT:** Gidilecek yükseköğretim kurumunun **ECHE sahibi olması zorunlu değildir** ve dolayısıyla söz konusu yükseköğretim kurumu ile **Erasmus Kurumlararası Anlaşmamızın olması da**

**zorunlu değildir.** Bu faaliyetten yararlanmak isteyen başvuru sahibinin kendi imkânları ile kurum/kuruluş bulması beklenmektedir. Bu faaliyet kapsamında **Erasmus Kurumlararası Anlaşmalarımız (Inter-Institutional Agreements)** listesinde ([KA131 Anlaşmaları](#)) belirtilen alanlara, kontenjanlara ve faaliyet türüne göre ortak olduğumuz üniversiteler de değerlendirilebilir.

Erasmus ortaklarımızın irtibat bilgilerine ise [buradan](#) ([KA131 irtibat bilgileri](#)) ulaşılabilir. İrtibat bilgileri bulunmayan kurumların web sayfalarını ziyaret ederek Erasmus ofislerine e-posta yoluyla ulaşabilirsiniz.

## 5. Faaliyet Süresi

Konsorsiyum Kısa Dönem Doktora Staj Hareketliliğinde, hareketlilik asgari 5 gün azami 30 gündür.

Bu süreden daha uzun hareketlilik gerçekleştirmek isteyen katılımcılar kendi imkânları ile hareketliliğini uzatamazlar.

## 6. Kimler Başvuruda Bulunabilir

Bağımlılıkla Mücadele konularında çalışmalar yürüten akademik birimlerde (Halk Sağlığı Hemşireliği ABD, Psikiyatri Hemşireliği ABD, Sosyal Hizmet ABD, Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik, Psikoloji ABD, Aile Hekimliği ABD, Sosyoloji ABD) veya Bağımlılıkla Mücadele ile ilgili doktora çalışmalarını yürüten Doktora/TUS Öğrencilerin başvuru yapması beklenmektedir.

### 6.1. Asgari Seçim Şartları

Faaliyete katılabilmek için öğrencilerin öncelikle aşağıdaki asgari şartları sağlamaları gerekmektedir:

1. Üniversitemiz bünyesinde **örgün eğitim** kademelerinin herhangi birinde (Lisans, yüksek lisans, doktora) bir programda kayıtlı, tam zamanlı öğrenci olmak
2. a) Yüksek lisans ve Doktora öğrencilerinin ağırlıklı not ortalamasının en az **2.50/4.00** olması ve yabancı dil bilgisinin B1 seviyesinde olması.
3. Mevcut öğrenim kademesi içerisinde daha önce aynı proje türünde Erasmus hareketliliğinden yararlanılmış ise, yeni hareketlilikle beraber toplam hareketlilik süresi 12 ay'ı geçmeyecektir.

## 7. Faaliyetten Hibersiz Olarak Faydalanma

Konsorsiyum Kısa Dönem Doktora Staj hareketliliğinden hibersiz olarak da faydalanılabilir. İlan şartlarına uygun olarak başvuruda bulunmuş ancak nihai değerlendirme sonucunda asil listeye giremeyen yedek listede yer alan personel bu hakkı düşünebilir.

## 8. İçerme Desteği Kapsamında İlave Destek ve İmkânlar

İçerme Desteği sahibi katılımcı (Engellilik/İmkan Kısıtlılığı/Kronik Rahatsızlık vb) Konsorsiyum Kısa Dönem Doktora Staj hareketliliğinden ilave hibe desteği ile faydalanabilir. (Asıl listeye giren katılımcı bu konuda Erasmus Ofisinden daha ayrıntılı bilgi alabilir).

## 9. Konsorsiyum Kısa Dönem Doktora Staj Hareketliliği Değerlendirme Ölçütleri

Erasmus+ Ana Eylem 1: Bireylerin Öğrenme Hareketliliği, Programla İlişkili Ülkeler ve Programla İlişkili Olmayan Ülkeler ile Yükseköğretim Öğrenci ve Personel Hareketliliği, 2024 Sözleşme Dönemi, Yükseköğretim Kurumları için El Kitabı öğrenci hareketliliği ile ilgili tüm seçime ilişkin temel ilkeler dikkate alınarak, Konsorsiyum Kısa Dönem Doktora Staj Hareketliliği Değerlendirme Ölçütleri belirlenmiştir ve Rektör oluru alınmıştır.

### 9.1. Yabancı Dil Bilgisi ile İlgili Açıklama

#### Başvuru için dil barajı B1

TOEFL, KPDS, ÜDS, YDS, e-YDS, YÖKDİL ve bu sınavlara eşdeğerliği kabul edilen uluslararası sınavlar (CPE, CAE, TOEFL, İBT ve PTE Akademik)

Belirtilen yabancı dil sınavları için sonuç belgesinin üzerinde bir geçerlilik tarihi belirtilmedi ise, Eylül 2005 ve sonrasında alınan yabancı dil belgeleri geçerlidir.

Uluslararası sınavlar için ÖSYM tarafından belirlenen güncel karşılıklar kullanılır.

Kurum ve kuruluşlardan alınan, ÖSYM tarafından yapılan sınavlar ile bir eş değeri bulunmayan dil yeterlilik belgeleri geçerli değildir.

Son 3 yıla ait sınavlardan 2023 (çevrim içi) yabancı dil sınavlarının geçerlilik süresi bitmiştir. 2024 ve 2025 (yüz yüze) sınavlarının geçerliliği devam etmektedir. Üniversitemiz dil sınavı dışında kullanılmasını istediğiniz geçerli yabancı dil belgeniz var ise (TOEFL, KPDS, ÜDS, TIPDİL, YDS, e-YDS ve YÖKDİL) Turna Portala manuel olarak yükleyiniz. Sadece YDS dil puanı ÖSYM ile entegre olup YDS puanını kullanmak isteyen adayların ayrıca dil belgesi yüklemesine gerek yoktur. Hem sınava girmiş olmanız hem de geçerliliği olan bir yabancı dil belgenizi online başvurunuz esnasında sisteme yüklemeniz durumunda yüksek olan puanınız değerlendirilecektir.

## 9.2. Değerlendirmede kullanılacak puantaj

Çizelge 2. Konsorsiyum Kısa Dönem Doktora Staj Hareketliliği değerlendirme ölçütleri ve puanları.

Değerlendirme Ölçütleri	Puan
Akademik başarı düzeyi	%50 (toplam 100 puan üzerinden)
Dil seviyesi	%50 (toplam 100 puan üzerinden)
Şehit ve gazi çocuklarına	+15 puan
Engelli öğrencilere (engelliliğin belgelenmesi kaydıyla)	+10 puan
2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu ile 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu Kapsamında haklarında korunma, bakım veya barınma kararı alınmış öğrencilere	+10 puan
* <sub>1</sub> Kendileri veya 1. derece yakınları AFAD'dan afetzede yardımı alanlar	+10 puan* <sub>2</sub>
Başvuru esnasında staj yeri kabul mektubu sunma	+ 10 puan
Dijital becerileri geliştirmeye yönelik stajlar (DOTs) önceliklendirilir	+5 puan
Aynı proje türü kapsamında daha önce yararlanma (hibeli veya hibesiz)	-10 puan
Vatandaşı olunan ülkede hareketliliğe katılma	-10 puan
Hareketliliğe seçildiği halde süresinde feragat bildiriminde bulunmaksızın hareketliliğe katılmama	-10 puan
Hareketliliğe seçilen öğrenciler için: Yükseköğretim kurumu tarafından hareketlilikle ilgili olarak düzenlenen toplantılara/eğitilere mazeretsiz katılmama (öğrencinin Erasmus'a tekrar başvurması halinde uygulanır)	-5 puan

Dil sınavına gireceğini beyan edip mazeretsiz girmeme (öğrencinin Erasmus'a tekrar başvurması halinde uygulanır)	-5 puan
*1 1. Derece akrabalar: anne, baba, çocuklar, eş *2 Tek sefere mahsus olarak uygulanır. Seçildiği takdirde öğrencinin sonraki başvurularında uygulanmaz. Ek puan, öğrenci seçilmediği takdirde sonraki başvurularında da uygulanmaya devam olunur.	

En önemli ölçüt başvuru için gerekli olan tüm belgelerin eksiksiz olmasıdır. Sisteme yüklenecek tüm evrakların resmi nitelikte olması, orijinal belgelerin taranmış kopyalarının sisteme yüklenmiş olması gerekmektedir.

## 10. Seçim Sonuçlarına İtiraz

Değerlendirme sonuçlarına itirazlar ilan takvimi içerisinde belirtilen süreler içerisinde [erasmus@omu.edu.tr](mailto:erasmus@omu.edu.tr) üzerinden e-posta yoluyla alınır. Seçim sonuçlarına verilen süreler içerisinde yapılmayan itirazlar değerlendirmeye alınmaz. Alınan itirazlar ile değerlendirme puanı hesaplanmasında yapılan hatalar düzeltilir. Başvuru süresi içerisinde yüklenmeyen belgelerin yüklenmesi veya yeni bir belgenin sisteme yüklenmesi ve puanlaması yapılmaz.

## 11. İlgili Belge ve Dokümanlar

Başvuru için gerekli belgeler başvuru sistemi üzerinde belirtilmiş olup ayrıca evrak talep edilmeyecektir (Gerekli görülmesi durumunda resmi evrakların orijinalleri Erasmus ofisi tarafından talep edilecektir). Aşağıda yer alan hareketlilik öncesi ve hareketlilik sonrası hareketliliğe hak kazanan başvuru sahipleri için gerekli olup, başvuru aşamasında başvuru sistemine yüklenmesi zorunlu değildir.

### 11.1. Hareketlilik Öncesi Belgeler

Hareketliliğe hak kazanan öğrenci tarafından TURNA Portal sistemine yüklenmesi zorunlu olan belgeler:

1. Misafir olunacak kurumdan alınan kabul belgesi (Acceptance Letter),
2. Öğrenci ile yükseköğretim kurumu arasında imzalanan Erasmus+ Yükseköğretim öğrenme ve/veya staj hareketliliği için sözleşmenin imzalı bir nüshası ve ekleri:

Ek 1- Öğrenim Anlaşması,

Ek 2 - Sigorta,

3. Varış Belgesi (Confirmation of Arrival)

4. Ziraat Bankası Euro Hesabı IBAN Bilgisi

## 11.2. Hareketlilik Sonrası Belgeler

Hareketliliğini tamamlayan öğrencinin TURNA Portalına yüklenmesi zorunlu olan belgeler:

1. Misafir olunan kurum tarafından öğrenciye verilen, öğrencinin faaliyet başlangıç ve bitiş günlerini göstermek üzere Öğrenim Anlaşmasının “faaliyet sonrası” bölümünün doldurulması ve karşı kurum tarafından onaylanması. Faaliyet tarihlerini gösteren ayrı bir belge düzenlenmesi ve karşı kurum tarafından onaylanmış olması halinde bu belgeler de kabul edilir.
2. Katılım Sertifikası
3. Öğrencinin faaliyete ilişkin başarı durumunu gösteren belge;
  - a) Staj hareketliliği için: Staj faaliyetindeki başarı değerlendirmesini gösteren Staj Anlaşmasının “Evaluation of the Trainee” bölümü,
5. Özel durumlara ilişkin açıklayıcı ve kanıtlayıcı belgeler (hibede kesinti yapılması, mücbir sebeple erken dönülmesi vb. durumların gerekçelerini gösteren belgeler),

**Not:** Koordinatörlük, gerekli durumlarda yukarıda belirtilen belgelerin yanı sıra ek belge ve bilgi talep edebilir. Talep edilen belgelerin TURNA Portal sistemine yüklenmesi gerekmektedir.

## 12. Davet Mektubu Şablonu

Karşı kurumdan davet mektubu talep ederken aşağıdaki adresten indireceğiniz **davet mektubu formatını kendinize göre uyarlayarak kullanabilirsiniz.**

[https://erasmus.omu.edu.tr/uploads/letterofacceptance2022\\_1.docx](https://erasmus.omu.edu.tr/uploads/letterofacceptance2022_1.docx)

Başvuru esnasında davet mektubu sunulması durumunda +10 puan olarak değerlendirilecektir. (Davet mektubu alınan kurumun öğrencinin eğitim programı ile ilgili olması gereklidir, Dijital beceri geliştirmeye yönelik bir hareketlilik gerçekleştirilecek ise kabul mektubunda hangi dijital beceri geliştirmek için eğitim alınacağı belirtilmelidir. Davet mektuplarında isim-soy isim, tarih aralığı ve karşı kurum ismi açıkça belirtilmeli, sisteme orijinal belgelerin taranmış kopyası yüklenmelidir. Davet mektubunun tam olarak doldurulmuş olması, özellikle imza bloğunun elle doldurulmaması, kopyala yapıştır yapılmaması gerekmektedir. Erasmus Ofisi gerekli gördüğünde davet mektubunun aslını veya eposta ile karşı kurumdan alındı ise ilgili epostanın yönlendirilmesini talep edebilir.)

## 13. İlane ait Kontenjan ve Proje Bilgileri:

Proje numarası: (2024-1-TR01-KA131-HED-0000234814)

**Hareketlilik Başvuru Türü:** Konsorsiyum Kısa Dönem Doktora Staj Hareketliliği

**Kontenjan:** 5 (Halk Sağlığı Hemşireliği ABD, Psikiyatri Hemşireliği ABD, Sosyal Hizmet Bölümü, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık ABD, Psikoloji, Aile Hekimliği ABD, Sosyoloji

Bölümü) veya Bağımlılıkla Mücadele ile ilgili doktora çalışmalarını yürüten Doktora/TUS Öğrenciler) dir.

**Hareketlilik süresi:** Asgari 5 gün azami 30 gündür.

**Proje bitiş tarihi:** **31/07/2026**

Tüm hareketlilik faaliyetleri bu tarihten önce tamamlanmalıdır.

#### 14. Feragat Etme

Bu ilan kapsamında hareketlilikten faydalanmaya hak kazanan öğrencinin hareketlilik ile ilgili kararını (hakkından faydalanma/feragat etme) en geç **16 Temmuz 2026** tarihine kadar Erasmus Ofisine ([erasmus@omu.edu.tr](mailto:erasmus@omu.edu.tr)) e-posta yoluyla bildirmesi gerekmektedir. Bu tarihe kadar bildirimde bulunmayan öğrenci hakkından feragat ettiğini kabul eder. Bu süre dâhilinde feragat bildiriminde bulunulmaması halinde, öğrencinin daha sonraki aynı proje türünde yapacağı Erasmus hareketliliği başvurusunda puan kesintisi yapılacaktır.

#### 15. Hibe Tutarları

##### 15.1. Gidilen Ükelere Göre Günlük Hibe Miktarları

Hibe tutarı hareketlilik yapacak kişi için destek niteliğinde olup, yapılacak olan tüm masraflar için verilmesi söz konusu değildir. Destek hibe miktarları Çizelge 3'te verilmiştir.

*Çizelge 3. Kısa süreli doktora staj hareketliliği hibe miktarları.*

Ülke grupları	Aylık Staj Hibe Staj (Avro)
Faaliyetin 14. gününe kadar	Günlük 79 Avro
Faaliyetin 15. gününden 30 güne kadar	Günlük 56 Avro

##### 15.2. Seyahat Giderleri

Seyahat gideri hesaplamalarında aşağıdaki linkte yer alan “Mesafe Hesaplayıcı” kullanılmaktadır.

[http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance\\_en.htm](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm)

Söz konusu “mesafe hesaplayıcısı” aracılığı ile öğrencinin yerleşik olduğu yerden, faaliyet

yerine kadar olan iki nokta arasının km değeri tespit edilerek, Çizelge 4'e göre seyahat hibesi hesaplanmaktadır.

*Çizelge 4. Seyahat mesafesine göre verilecek destek tutarı.*

Seyahat Mesafesi	Standart Seyahat Hibe Tutarı (Avro)	Yeşil Seyahat Hibe Tutarı (Avro)
10 ila 99 Km arasında	28	56
100 ila 499 Km arasında	211	285
500 ila 1999 Km arasında	309	417
2000 ila 2999 Km arasında	395	535
3000 ila 3999 Km arasında	580	785
4000 ila 7999 Km arasında	1188	1188
8000 Km veya daha fazla	1735	1735

### 15.3. Yeşil Seyahat

Genel kural olarak 500 km'nin altındaki mesafelerde katılımcıların düşük emisyonlu ulaşım araçlarıyla seyahat etmeleri beklenmektedir. Hareketlilik kapsamında Yeşil Seyahat Hibesinden faydalanacak olan katılımcıya mesafelere göre ilgili tutar ödenir. Yeşil Seyahat Hibe Tutarı ile Standart Seyahat Hibe tutarı birlikte ödenmez. Yeşil Seyahat Hibesinden faydalanmak isteyen katılımcı bu durumu hareketlilik öncesi koordinatörlüğümüze bildirmesi ve ilgili seyahat tipinin bu kapsama girip girmeyeceğine dair onay alması gerekmektedir.

### 16. İlanda Yer Almayan Hususlar

Hareketlilik sırasında ve sonrasında meydana gelen hatalar ile bu ilanda yer almayan hususlar hakkında Erasmus+ Ana Eylem 1: Bireylerin Öğrenme Hareketliliği, Programla İlişkili Ülkeler ve Programla İlişkili Olmayan Ülkeler ile Yükseköğretimde Öğrenci ve Personel Hareketliliği, 2024 Sözleşme Dönemine ait Yükseköğretim Kurumları için El Kitabı'nda yer alan bilgiler geçerli olup, ilgili hatalar veya hususlar El Kitabı'na göre düzeltilir. Başvurucu bu ilana başvurarak ilan metninde yer alan bilgileri okuduğunu ve kabul ettiğini beyan eder.

**İlan ile ilgili sorularınız için eposta yoluyla ulaşabilirsiniz.**

**[erasmus@omu.edu.tr](mailto:erasmus@omu.edu.tr)**